



**Titre du poste :** Assistant.e à la coordination médias et radio pour l'Association des francophones du Nunavut

**Lieu de travail :** Iqaluit, Nunavut

**Date prévue d'entrée en fonction :** 15 septembre 2019 (flexible) pour une période de 5 à 6 mois, 40 heures par semaine

**Salaire :** 23\$/heure

**Employeur :** Association des francophones du Nunavut

**Description :**

Basé à Iqaluit, la capitale du Nunavut, l'assistant.e à la coordination radio et médias sera appelé.e à travailler avec la Coordinatrice radio qui est principalement responsable de la gestion et du bon fonctionnement de la radio communautaire CFRT 107,3 FM, de [son site Web](#) et de sa [page Facebook](#). Il/Elle sera aussi appelé.e à appuyer le développement du Journal Le Nunavoix, le journal des francophones du Nunavut et à travailler au renouveau du site web de l'Association. Il/Elle fera partie de l'équipe de l'[Association des francophones du Nunavut](#) et relèvera de sa direction générale.

L'Association des francophones du Nunavut est un organisme sans but lucratif engagé dans le rayonnement et la préservation de la culture et des droits des francophones du Nunavut depuis 1981. En tant que porte-parole, elle veille au développement global de la communauté franco-nunavoise. Elle détient et opère la seule station de radio communautaire francophone du Nunavut, CFRT 107,3 FM, en ondes depuis 25 ans, de même que le journal le Nunavoix depuis 16 ans et le Franco-Centre : un centre multifonctionnel qui joue un rôle prédominant sur les scènes communautaire et culturelle de sa collectivité depuis bientôt 30 ans. Ses bureaux sont situés au 981 Nunavut Drive à Iqaluit, au Nunavut, CP 880, X0A 0H0.

## Responsabilités

- Assistance à la programmation de la station CFRT 107,3 FM;
- Assistance à la production informatisée;
- Assistance à la gestion musicale;
- Mise à jour du site Web et de la page Facebook de la station et création de podcast;
- Renouveau et mise à jour du site Web et de la page Facebook de l'AFN;
- Générer du contenu pour les médias de l'AFN;
- Animation d'une émission radio;
- Contribuer au contenu du Journal Le Nunavoix;
- Réalisation de diverses tâches connexes selon les besoins de l'AFN.

## Compétences, formations et expériences requises

- Diplôme d'étude collégial ou universitaire obtenu au cours des trois dernières années dans un domaine lié aux fonctions du poste (par exemple : radio, communication, journalisme, conception web, nouveaux médias, etc.)
- Français impeccable et anglais avancé aux niveaux oral et rédactionnel ;
- Maîtrise de la Suite Office et aisance/intérêt pour les technologies de l'information ;
- Excellente capacité d'apprentissage, d'adaptation et de communication ;
- Capacité à travailler en pleine autonomie et à gérer les priorités selon sa mission;
- Disponible à travailler les soirs et fins de semaine ;
- La connaissance de WordPress et de Jazzler sont des atouts.

Cette offre d'emploi se fait dans le cadre du programme de Jeunesse Canada au travail. Les candidat(e)s doivent donc répondre aux critères d'admissibilité suivants :

- Être un.e citoyen canadien ou un.e résident permanent, ou avoir le statut de réfugié au Canada ;
- Être légalement autorisé à travailler au Canada ;
- Avoir entre 16 et 30 ans au moment de commencer le stage ;
- S'engager à travailler pendant toute la durée du stage ;
- Ne pas avoir un autre emploi à temps plein (plus de 30 heures par semaine) pendant la durée du stage ;
- Être un.e diplômé.e collégial ou universitaire sans emploi ou sous-employé.e (c'est-à-dire qui ne travaille pas dans son domaine d'emploi) ;
- Ne pas recevoir de prestations d'assurance-emploi (AE) pendant la durée du stage ;
- Ne pas avoir participé ou reçu un salaire dans le cadre de ce programme ou d'un autre du volet Objectif carrière de la [Stratégie emploi jeunesse](#) du gouvernement du Canada.

**Profil recherché :** Déterminé.e et travaillante, le/la candidat.e idéal.e a soif de défis et d'expériences. Il/Elle dispose évidemment d'une aisance et d'un intérêt marqués pour les technologies de l'information et la communication en général. Il/Elle est animé.e d'une réelle volonté de s'établir et de s'intégrer dans une

communauté aussi riche que distincte. La priorité sera donnée aux candidat(e)s locaux. La maîtrise de l'anglais est requise pour ce poste, l'expérience dans le Nord ou les petites communautés sont des atouts.

**Candidature :** Merci d'envoyer votre candidature (curriculum vitae et lettre de motivation), **au plus tard le 24 juillet 2019**, en format PDF à l'adresse courriel [direction@afnunavut.ca](mailto:direction@afnunavut.ca) et d'inscrire "Candidature – Stagiaire médias/radio" dans l'objet de votre message. Seuls les candidat.e.s retenu.e.s pour la seconde phase du processus d'embauche (entrevue Skype si non résident.e.s d'Iqaluit) seront contacté.e.s. N'hésitez pas à communiquer avec nous pour obtenir davantage d'informations.

**Personne-ressource :**

Karine Baron, directrice générale, Association des francophones du Nunavut

Tel. : 867-979-4606

Courriel : [direction@afnunavut.ca](mailto:direction@afnunavut.ca)

---